绿色供应链供应商培训制度

1 目的

为规范公司绿色供应链管理，推动供应商落实环保、节能、低碳、循环利用、职业健康安全、化学品管控、废弃物管理等绿色要求，提升供应商绿色生产能力，降低供应链环境风险，建立可持续的绿色合作关系，特制定本制度。

2 适用范围

本制度适用于公司所有原材料、零部件、包装材料、外协加工、物流服务等外部供应商，包括新增准入供应商、存量年度评审供应商、发生环境不合规整改供应商。

3 职责

3.1 采购部：组织供应商培训策划、通知、培训组织、培训资料发放、培训记录归档，跟踪供应商培训参与情况。

3.2 办公室：负责编制绿色供应链培训课件、培训内容，开展授课，审核供应商提交的绿色承诺、整改资料，组织考核。

3.3 供应商：按要求参加培训，落实培训要求，执行绿色管理条款，完成内部宣贯，提交相关资料。

4 培训分类与培训时机

4.1 新供应商准入培训

供应商准入评审阶段，必须完成绿色供应链准入培训，未参训或考核不合格不予准入。

4.2 年度常规培训

每年至少组织 1 次存量供应商绿色供应链集中培训，更新法规、公司绿色采购要求、碳管理、危废管控等内容。

4.3 专项整改培训

供应商出现环保违规、化学品超标、废弃物不合规、产品有害物质超标等问题，启动专项整改培训，限期完成。

4.4 临时宣贯培训

国家环保法规更新、公司绿色采购标准调整、碳足迹 / 包装回收等新要求发布时，组织临时线上或线下宣贯。

5 培训主要内容

1. 公司绿色供应链管理方针、绿色采购政策、供应商环境责任要求；

2. 国家及地方环保、固废、危废、大气、污水、化学品管理相关法律法规；

3. 产品有害物质管控（RoHS、REACH 等），原材料绿色选型；

4. 节能降耗、减碳、清洁生产、包装减塑与可循环设计；

5. 生产废弃物分类、资源化回收、危废规范储存与处置；

6. 职业健康安全、车间环境管理、环境应急管理；

7. 绿色供应链审核要求、现场核查要点、不符合项整改流程；

8. 供应商绿色承诺、信息上报要求、环境事故上报机制。

6 培训形式

- 线下集中培训：现场授课、案例讲解、现场参观；
- 线上培训：视频学习、文档自学、线上会议；
- 一对一专项辅导：针对整改类供应商。

7 培训考核管理

7.1 培训后采用试卷答题、线上问卷、现场问答方式考核，满分 100 分，**80 分及以上合格**。 7.2 考核不合格：给予 1 次补考机会；补考仍不合格，暂停新订单，限期整改培训，整改不达标启动供应商降级 / 淘汰流程。 7.3 培训签到、课件、考核试卷、培训记录统一存档，保存期限不少于 3 年。

8 培训效果跟踪

8.1 培训完成后，供应商需在规定期限内将绿色要求落实到生产管理中。

8.2 公司在后续供应商现场审核、年度评审中，核查培训内容落地情况。

8.3 培训记录、考核结果作为供应商分级、订单分配、准入淘汰的重要依据。

9 附则

9.1 本制度由采购部负责解释。

9.2 本制度自发布之日起执行。

河北冀高电力器材开发有限公司

2024 年 6 月 1 日